

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.รายไตรมาส
กองทุนพัฒนาไฟฟ้า.....

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากปีก่อนหน้า	งบประมาณที่เสนอในปีปัจจุบัน				จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1) - (2)	ร้อยละของงบประมาณที่เสนอ	
		จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1)	แผนการเบิกจ่ายเงินแต่ละไตรมาส (บาท)						จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (2)
			ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4			
1	รายจ่ายบุคลากร								
	1.1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่กองทุน (อัตรา*จำนวน)								
	- ผู้จัดการกองทุน คน								
	- เจ้าหน้าที่ตำแหน่ง.....จำนวน								
1.1.1 ค่าตอบแทนอื่นๆ									
2	รายจ่ายดำเนินงาน								
	2.1 ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน								
	2.1.1 ค่าเบี้ยประชุม ประธาน คพรฟ.								
	2.1.2 ค่าเบี้ยประชุม กรรมการ คพรฟ.								
	2.1.3 ค่าเบี้ยประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ คพรฟ.								
	2.1.4 ค่าเบี้ยประชุมที่ปรึกษา คพรฟ.								
	2.1.5 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ								
	2.1.6 ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก/ผู้ควบคุมงาน								
	2.1.7 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ/บุคคลภายนอก								
	2.2 ค่าใช้สอย								
	2.2.1 ค่าเช่าอาคาร/สำนักงาน								
	2.2.2 ค่าเช่ารถยนต์								
	2.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่กองทุน								
	- ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด								
- ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบบัญชี (ภายนอก)									
- ค่าจ้างผู้ตรวจสอบภายใน กองทุน คน									

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากปีก่อนหน้า	งบประมาณที่เสนอในปีปัจจุบัน				จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1) - (2)	ร้อยละของงบประมาณที่เสนอ	
		จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1)	แผนการเบิกจ่ายเงินแต่ละไตรมาส (บาท)						จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (2)
			ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4			
	2.2.4 ค่าอาหารกลางวัน ประชุม คพรฟ.+ที่ปรึกษา คพรฟ.+ผช.เลขาฯ								
	2.2.5 ค่าอาหารกลางวัน ประชุม อนุกรรมการ								
	2.2.6 ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ประชุม คพรฟ.+ที่ปรึกษา คพรฟ.								
	2.2.7 ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ประชุมอนุกรรมการ								
	2.2.8 ค่าเดินทางในประเทศ								
	- ค่าที่พัก								
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง								
	- ค่าพาหนะ								
	2.2.9 ค่าจัดประชุมฯเพื่อสรรหา คพรฟ.ทดแทน								
	2.2.10 ค่าจัดประชุมฯเพื่อจัดทำแผนงานประจำปี								
	2.2.11 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร								
	2.2.12 ค่าเช่าห้องประชุม								
	2.2.13 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ)								
	2.3 ค่าสาธารณูปโภค								
	2.3.1 ค่าไฟฟ้า								
	2.3.2 ค่าน้ำประปา								
	2.3.3 ค่าไปรษณีย์โทรเลข								
	2.3.4 ค่าโทรศัพท์								
	2.3.5 ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคมและอื่นๆ								
	2.3.6 ค่าอินเทอร์เน็ต/ติดตั้ง/บริการสื่อสาร								

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากปีก่อนหน้า	งบประมาณที่เสนอในปีปัจจุบัน				จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1)	จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (2)	เพิ่มขึ้น / (ลดลง) (บาท) (1) - (2)	ร้อยละของงบประมาณที่เสนอ
		จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1)	แผนการเบิกจ่ายเงินแต่ละไตรมาส (บาท)							
			ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4				
	2.4 ค่าวัสดุ									
	2.4.1 วัสดุสำนักงาน									
	2.4.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง									
	2.4.3 วัสดุงานบ้านงานครัว									
	2.4.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น									
	2.4.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ									
	2.4.6 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่									
	2.4.7 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา									
	2.4.8 วัสดุคอมพิวเตอร์									
	2.4.9 วัสดุอื่น									
3	ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง (ระบุรายการ จำนวน ราคาต่อหน่วย และแบบคุณลักษณะเฉพาะ พร้อมการตรวจสอบราคากลางของสำนักงานงบประมาณ/ICT)									
	3.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์									
	3.2 ครุภัณฑ์สำนักงาน									
	3.3 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่									
	3.4 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
	3.5 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ									
	3.6 ครุภัณฑ์อื่นๆ									
	3.7 ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง									
	3.7.1 ค่าปรับปรุงสำนักงาน									
4	เงินอุดหนุน									
	4.1 เงินให้การสนับสนุนกิจกรรมภาคสังคม									
	4.2 การช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน									
	4.3 บริจาคให้แก่ท้องถิ่น									
	4.4 สนับสนุนการจัดกิจกรรมตามเทศกาลต่าง ๆ									
	4.5 การเลี้ยงรับรอง									
	4.6 เงินอุดหนุนอย่างอื่น									

ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากปีก่อนหน้า	งบประมาณที่เสนอในปีปัจจุบัน				จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1) - (2)	ร้อยละของงบประมาณที่เสนอ	
		จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (1)	แผนการเบิกจ่ายเงินแต่ละไตรมาส (บาท)						จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) (2)
			ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4			
5	รายจ่ายอื่นๆ								
	5.1 โครงการติดตามประเมินผลโครงการชุมชน								
	5.2 โครงการประชาสัมพันธ์								
	5.3 โครงการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน								
	5.3.1 - ศึกษาดูงานภายในประเทศ คพรฟ.และผู้ที่เกี่ยวข้อง								
	5.3.2 - ศึกษาดูงานในต่างประเทศ								
	รวม								

ลงชื่อ

.....ลายเซ็นดี.....
 (.....ตัวบรรจง.....)
 กรรมการ คพรฟ. /เลขาธิการ คพรฟ.
 กองทุน.....
 ลงวันที่.....